



16 h

4 demi-journées



INTER : 40 000 CFP p/p
(8 participants maximum)



Toute personne désirant travailler dans un environnement collaboratif et de faire évoluer ses collaborateurs dans un environnement Office 365.

Prérequis : Travailler dans un environnement Office



Pédagogie active

Une étude de cas sera proposée à chaque séquence.

Les stagiaires sont invités à prévoir une étude de cas en fonction de leur environnement de travail.



Informaticienne de formation avec 20 ans d'analyse et développement informatique et 30 ans de pratique de logiciels de bureautiques.

Bureautique

Office 365 : la bureautique collaborative

Objectifs

- Connaître l'environnement Office 365 et leurs utilités
- Gérer des fichiers via Office Online
- Communiquer et collaborer par groupe avec Teams et d'autres outils
- Rechercher et déterminer les outils les mieux adaptés à son métier
- Appréhender la gouvernance des outils d'Office 365

Déroulé pédagogique

✦ Présentation OFFICE 365

- Stocker et partager des documents en ligne : Office Online
 - Accéder à OneDrive
 - Créer un document
 - Coéditer avec Word, Excel, Powerpoint ou OneNote
 - Partager un fichier ou dossier, modifier les partages
 - Accéder à la version la plus récente
 - Gérer la corbeille
 - Synchroniser les documents avec son poste de travail

Étude de cas

- Communiquer par groupe avec Outlook
 - Créer et modifier un groupe
 - Utiliser la messagerie du groupe
 - Planifier un calendrier de groupe

Étude de cas

- Gérer un projet avec Teams
 - Constituer des équipes
 - Suivre des conversations
 - Gérer des fichiers
 - Suivre l'activité
 - Organiser des réunions

Étude de cas

✦ Découvrir d'autres outils de collaboration très utiles

- Forms
- Sway
- Yammer
- Planner
- Power Apps
- To Do
- Bookings

Étude de cas



Sylvie / Sophie

Tel. 410 400

s.molinier@scienteo.com

Info@scienteo.com

Bureautique

Office 365 : la bureautique collaborative

✦ Gérer les outils Office 365

- Normaliser les dénominations
- Paramétrer les outils
- Nommer des responsables

Étude de cas

✦ Choisir les outils les mieux adaptés

- Décrire les besoins en fonction de l'environnement de travail des stagiaires
- Proposer des outils, par stagiaires et le formateur